

«ПРИНЯТО»
на заседании педагогического совета
от «31» августа 2018 года
протокол № 7



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ д/с № 86
О.И. Головня
Приказ от «05» сентября 2018 г. № 153

Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 86 «Радость»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 86 «Радость» (далее МБДОУ).

1.2. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования (далее по тексту - ВСОКДО) понимается установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования.

1.3. Настоящее Положение о ВСОКДО определяет цели, задачи, принципы, ее организационную структуру, перечень процедур оценки качества образования.

1.4. Положение распространяется на деятельность заведующего МБДОУ, заместителя заведующего по АХР, учебно-вспомогательного персонала, педагогических, медицинских работников МБДОУ, осуществляющих деятельность в соответствии с должностными обязанностями, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательной деятельности, соответствие материально-технических и кадровых ресурсов требованиям ФГОС ДО.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательной деятельности, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям участников образовательных отношений.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Показатель - обобщенная характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, выраженная в численной форме.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательных отношений.

Инструментарий – совокупность форм и методов анализа и регистрации состояния качества образования, а также система оценки уровня образовательных достижений.

ФГОС ДО – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.

ОП ДО – образовательные программы дошкольного образования учреждения.

ООП ДО – основная образовательная программа дошкольного образования.

АООП ДО – адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются результаты:

- внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогического мониторинга;
- психолого-педагогической диагностики;
- социологического анкетирования;
- данных статистики;

А также:

- отчеты педагогов МБДОУ;
- результаты наблюдений непосредственно-образовательной деятельности (далее – НОД), мероприятий, организуемых педагогами ДОУ.

1.7. Внутренняя система оценки качества дошкольного образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутреннего контроля реализации ОП ДО;
- является базой для подготовки отчета о результатах самообследования.

1.8. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются уполномоченным (согласно Уставу) органом самоуправления МБДОУ, утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.9. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества дошкольного образования

2.1. **Целью** ВСОКДО является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования, направленное на повышение эффективности образовательного процесса.

2.2. **Задачами** ВСОКДО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки информации о состоянии качества образования в ДОУ, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МБДОУ;
- систематическое отслеживание и анализ состояния образования в МБДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- прогнозирование развития образовательной системы в МБДОУ.

2.3. **Назначение** ВСОКДО – обеспечение МБДОУ информационно-аналитическими материалами:

- о качестве реализации в МБДОУ образовательных программ дошкольного образования (далее – ОП ДО),
- о качестве условий, обеспечивающих реализацию в МБДОУ ОП ДО,
- о качестве результатов, достигнутых при реализации ОП ДО.

2.4. Основными **принципами** системы ВСОКДО в ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МБДОУ.

3. Структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования.

3.1. Объект оценки: качество дошкольного образования с учетом требований действующего законодательства РФ.

3.2. Предмет оценки: соответствие качества дошкольного образования требованиям действующего законодательства РФ.

3.3. Основными направлениями системы внутренней оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО являются:

- качество содержания и реализации ОП ДО в МБДОУ;
- качество условий реализации ОП ДО в МБДОУ;
- качество результатов, достигнутых при реализации ОП ДО в МБДОУ.

Направления ВСОКДО определяют состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, сроки и периодичность оценочных процедур, что отражено в программе ВСОКДО МБДОУ.

3.4. Система оценки качества содержания и реализации ОП ДО в МБДОУ

Процедура оценки качества содержания ОП ДО и организации образовательной деятельности включает в себя:

- соответствие структуры ОП ДО требованиям ФГОС ДО;
- соответствие содержания ОП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента;
- часть ОП ДО, формируемая участниками образовательных отношений, разработана с учетом спроса на образовательные услуги со стороны участников образовательных отношений;
- качество осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы), в том числе в ходе режимных моментов;
- качество организации педагогами условий для самостоятельной деятельности обучающихся;
- качество построения сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.5. Система оценки качества условий реализации ОП ДО в МБДОУ включает в себя:

3.5.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ реализуемых ОП ДО возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

3.5.2. Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в МБДОУ для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, требованиям правил пожарной безопасности, научно-методическое обеспечение.

3.5.3. Требования к кадровым условиям:

- должностной и количественный состав, уровень образования, квалификация педагогов, компетенции педагогов, укомплектованность МБДОУ кадрами, стабильность и динамичность коллектива.

3.5.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- оценка взаимодействия сотрудников с детьми;
- наличие возможности для социально-личностного развития ребенка;
- наличие возможности для развития игровой деятельности;
- наличие возможности для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования);
- наличие возможности для вариативного развивающего дошкольного образования;
- наличие условий в МБДОУ для осуществления психолого-педагогического и медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам образования воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации).

3.5.5. Требования к финансовым условиям:

- отражение структуры и объема расходов, необходимых для реализации образовательных программ, а также механизма их формирования;
- оценка соотношения норматива и фактического финансового обеспечения реализации ООП ДО и АООП ДО;

3.6. Система оценки качества результатов, достигнутых при реализации ОП ДО в МБДОУ.

Результаты реализации ОП ДО включают в себя оценку:

- показателей здоровья обучающихся;
- показателей функционирования учреждения;
- результативности индивидуальных достижений обучающихся;
- эффективности осуществления профессиональной коррекции нарушений развития;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образования в МБДОУ;
- уровня сформированности предпосылок учебных действий у старших дошкольников;
- успешности освоения образовательных программ начального образования выпускниками МБДОУ;
- уровня адаптации дошкольников к условиям детского сада.

4. Реализация внутренней системы оценки качества дошкольного образования

4.1. Внутреннюю оценку качества дошкольного образования (сбор, обработку, анализ полученных результатов) осуществляют заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, педагог-психолог, старшая медицинская сестра МБДОУ, педагоги МБДОУ.

4.2. Заведующий МБДОУ формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКДО МБДОУ, утверждает их приказом по МБДОУ и контролирует их исполнение.

4.3. Педагогический совет:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам внутренней оценки качества дошкольного образования в МБДОУ;

- принимает решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКДО, на уровне полномочий, регламентированных положением «О педагогической совете».

4.4. Старший воспитатель МБДОУ:

- обеспечивает в соответствии с программой ВСОКДО проведение в МБДОУ мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и использование информации о состоянии качества образования на уровне МБДОУ;
- формирует информационно–аналитические материалы по результатам оценки качества образования в МБДОУ;
- формулирует управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

4.5. Старшая медицинская сестра, заместитель заведующего по АХР, педагог-психолог и педагоги МБДОУ:

- осуществляют проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур с детьми и их родителями (законными представителями) своей группы или своего направления деятельности, сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в группе или по своему направлению деятельности в МБДОУ;
- участвуют в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования МБДОУ.

Инструментами ВСОКДО являются локальные акты, обеспечивающие регламент мониторинговых процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, программа ВСОКДО и план реализации ВСОКДО на учебный год, графики проведения мониторинговых процедур, оценочные карты, включающие критерии и показатели оценивания результатов.

4.6. Приложением к настоящему положению является программа ВСОКДО, в которой отражены показатели оценки по направлениям ВСОКДО, инструментарий оценочной процедуры, периодичность проведения, ответственный за проведение и сбор информации.

4.7. Для осуществления процедуры ВСОКДО в МБДОУ составляется план проведения мониторинговых процедур на учебный год, в котором определяются направления, формы, сроки и ответственные за проведение мониторинга. План проведения мониторинга является составной частью планирования деятельности МБДОУ на учебный год.

4.8. Проведение мониторинговых процедур предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных;
- рассмотрение полученных результатов на заседании уполномоченного органа самоуправления ДОУ;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений деятельности МБДОУ в части обеспечения качества дошкольного образования.

4.9. В качестве методов для внутренней оценки качества образования МБДОУ используются:

- мониторинг (целенаправленное систематическое наблюдение образовательной деятельности, социологический опрос, анализ документации, самоанализ педагогов, анкетирование, сравнение и анализ);
- контроль (текущий, тематический, фронтальный).

4.10. Результаты оценки оформляются в оценочных картах, картах самоанализа, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах.

4.11. Результаты ВСОКДО используются для составления ежегодного отчета МБДОУ о результатах самообследования деятельности.

5. Подведение итогов и оформление результатов внутренней системы оценки качества дошкольного образования.

5.1. Придание гласности и открытости результатам внутренней оценки качества дошкольного образования осуществляется путем предоставления неперсонифицированной обобщенной информации участникам образовательных отношений, Учредителю, заинтересованным лицам посредством размещения отчета о результатах самообследования на официальном сайте МБДОУ.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие внутреннюю оценку качества дошкольного образования, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий МБДОУ несет ответственность за предоставление достоверной информации об уровне качества образования в МБДОУ Учредителю, заинтересованным лицам.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение 5 лет.

7.2. По истечении срока материалы ВСОКДО передаются в архив МБДОУ.