

«ПРИНЯТО»

на заседании совета родителей
(законных представителей)
обучающихся Учреждения
от «18» сентября 20 15 г.
протокол № 2



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ д/с № 86
Е.В.Кузнецова

ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 86 «Радость» (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения;

1.2. *Совет родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения* (далее — совет родителей Учреждения) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, созданным в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения при организации и совершенствовании образовательного процесса.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся советом родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения и принимаются на его заседании.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения

2.1. Компетенция совета родителей Учреждения:

- ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными программами и технологиями дошкольного образования;
- рассмотрение вопросов присмотра и ухода за обучающимися;
- получение информации о реализации платных образовательных услуг;
- согласование локальных нормативных актов Учреждения.

2.2. Совет родителей Учреждения имеет право:

- получать информацию о деятельности Учреждения, разъяснения по изменениям законодательства в сфере дошкольного образования;
- изучать обеспечение качества предоставляемых образовательных, медицинских, оздоровительных услуг, организацию рационального и сбалансированного питания;
- пропагандировать среди родителей (законных представителей) обучающихся основные направления деятельности системы дошкольного образования;
- пропагандировать положительный опыт воспитания детей в семье и в Учреждении;
- взаимодействовать с другими социальными институтами детства;
- вносить предложения по улучшению образовательного процесса, оказания услуги присмотра и ухода за детьми.

2.3. Совет родителей Учреждения обязан:

- соблюдать настоящее Положение;
- защищать интересы обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей);
- доводить информацию о решениях совета родителей Учреждения до родителей (законных представителей) обучающихся;
- принимать активное участие в мероприятиях, проводимых Учреждением.

3. Структура совета родителей Учреждения.

3.1. В состав совета родителей Учреждения входят по три члена совета родителей

(законных представителей) обучающихся групп от каждой возрастной группы. В заседании совета родителей Учреждения вправе участвовать остальные родители (законные представители), приглашенные специалисты, педагогические и руководящие работники Учреждения. Проведение заседания совета родителей Учреждения возможно в рамках общего собрания родителей (законных представителей) Учреждения, если требуется рассмотрение вопросов, касающихся мнения всех родителей (законных представителей).

3.2. Заседание совета родителей Учреждения является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов совета родителей Учреждения. Передача членом совета родителей Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

3.3. Решение совета родителей Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов совета родителей Учреждения и является обязательным для исполнения.

3.4. Возглавляет совет родителей Учреждения председатель, избираемый из его членов путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

4. Организация деятельности совета родителей Учреждения.

4.1. Деятельность совета родителей Учреждения регламентируется Положением о совете родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

4.2. Совет родителей Учреждения избирается сроком на один учебный год. Члены совета родителей Учреждения работают на общественных началах.

4.3. Совет родителей Учреждения собирается не реже двух раз в год.

4.4. Заседания совета родителей Учреждения ведет его председатель, который:

- обеспечивает посещаемость членов совета родителей Учреждения;
- организует подготовку и проведение совета родителей Учреждения;
- определяет повестку дня совета родителей Учреждения;
- взаимодействует с администрацией Учреждения по тематике заседаний, выполнению их решений.

4.5. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания совета родителей Учреждения. Результаты докладываются совету родителей Учреждения на следующем заседании.

5. Ответственность совета родителей Учреждения.

5.1. Совет родителей Учреждения несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, локальным нормативным актам.

6. Делопроизводство совета родителей Учреждения.

6.1. Делопроизводство совета родителей Учреждения организует секретарь, который избирается путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

6.2. Заседания совета родителей Учреждения оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на совет родителей Учреждения;
- предложения, рекомендации членов совета родителей Учреждения, педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решения совета родителей Учреждения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей Учреждения.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы совета родителей Учреждения хранятся в Учреждении.